

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Института химии
КНЦ УрО РАН

«23» 09 2015 г.

Протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института химии
КНЦ УрО РАН

член-корр. А. В. Кучин

«23» 09 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об аспирантуре

**в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте химии
Коми научного центра Уральского отделения
Российской академии наук**

Общие положения

Положение определяет основы деятельности аспирантуры федерального государственного бюджетного учреждения науки Института химии Коми научного центра Уральского отделения Российской академии наук (далее – Институт) как структурного подразделения, созданного в целях повышения качества подготовки научно-педагогических кадров в Институте, создания условий, обеспечивающих соблюдение требований по организации образовательного процесса по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в аспирантуре Института. Аспирантура осуществляет координацию взаимодействия структурных подразделений Института по организации подготовки научно-педагогических кадров института, формирование корпуса научных руководителей и экспертов, обеспечивающих научное руководство диссертационными исследованиями и их экспертизу; реализует регламент подготовки научно-педагогических кадров в Институте.

Подготовка научно-педагогических кадров в Институте осуществляется аспирантурой института в соответствии с нормами действующего законодательства РФ в области образования, Уставом Института, настоящим положением.

Аспирантура – это третий уровень высшего профессионального образования – подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, предоставляющая возможность повышения уровня образования и научной квалификации.

Обучение в аспирантуре осуществляется по очной форме обучения. Нормативный срок обучения с отрывом от производства – 4 года.

При условии освоения образовательной программы и успешной защиты диссертационной работы присуждается ученая степень – кандидат наук.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по программам аспирантуры с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Цели деятельности аспирантуры

- подготовка научно-педагогических кадров по профилю специальностей научных работников в соответствии с лицензией Института;
- обеспечение подготовки и сдачи кандидатских экзаменов;
- обеспечение должного уровня теоретических и методологических основ исследовательской деятельности аспирантов и соискателей;
- подготовка специалистов для высшей школы.

Научное руководство

Ученый совет Института утверждает рекомендуемые кандидатуры научных руководителей, темы диссертаций. Научным руководителем аспирантов назначается доктор наук, в отдельных случаях к научному руководству могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, имеющие ученое звание доцента. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей, один из которых может быть кандидатом наук. Научный руководитель контролирует выполнение аспирантом индивидуального плана.

Квалификационная характеристика выпускника аспирантуры

Выпускник аспирантуры является научным специалистом высшей квалификации и подготовлен к самостоятельной научно-исследовательской деятельности и научно-педагогической работе.

Требования к уровню подготовки и условия приема в аспирантуру

- лица, поступающие в аспирантуру, должны иметь высшее профессиональное образование, подтвержденное соответствующим документом, и творческие достижения в научной работе;
- зачисление в аспирантуру осуществляется по результатам вступительных экзаменов (избранная специальность, философия, иностранный язык);
- передача вступительных экзаменов не допускается, сданные вступительные экзамены действительны в течение календарного года; лица, сдавшие кандидатские экзамены по специальности и иностранному языку, освобождаются от сдачи соответствующих вступительных экзаменов;
- преимущественным правом при зачислении пользуются лица, имеющие научные публикации и достижения в научно-исследовательской деятельности;

Прием в аспирантуру

Прием в аспирантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые Приказом Коми НЦ УрО РАН с последующим утверждением дат вступительных экзаменов. Для приема документов в аспирантуру организуется Приемная комиссия под председательством директора Института или его заместителя. Членами Приемной

комиссии назначаются высококвалифицированные научные специалисты, включая предполагаемых научных руководителей аспирантов.

Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора Института с приложением следующих документов:

- заверенной копии диплома государственного образца о высшем образовании специалиста или магистра и приложения к нему (заверенной гербовой печатью в Институте или нотариально заверенной);
- заверенной в Отделе кадров анкеты;
- автобиографии;
- характеристики;
- списка научных трудов, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе по форме 3.3 или реферата (в случае отсутствия научных трудов, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе) с отзывом предполагаемого научного руководителя;
- удостоверения по форме 2.2 о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);
- заключения предполагаемого научного руководителя о результатах собеседования с поступающим в аспирантуру с указанием предполагаемой темы диссертации, мнения об актуальности предполагаемой темы диссертации;
- ксерокопий документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях;
- заверенных ксерокопий документов, удостоверяющих личность, гражданство поступающего;
- 2 фотографии;
- лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимо предоставить оригинал документа, подтверждающий ограниченные возможности их здоровья.

Особенности приема документов в аспирантуру от иностранных граждан

Прием иностранных граждан для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Институте осуществляется в порядке, установленном Минобрнауки РФ, в соответствии с международными договорами РФ за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
- оригинал документа государственного образца об образовании (или заверенную копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования или квалификации, признаваемый в РФ на уровне документа государственного образца об образовании (или заверенную копию);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об уровне образования или квалификации и приложения к нему;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ № 99-ФЗ;

- 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

Проведение вступительных испытаний и зачисление в аспирантуру

Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру и выносит мотивированное решение по каждой кандидатуре и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные испытания в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (уровень специалиста или магистра):

- специальная дисциплина, соответствующая профилю направления подготовки (по программам, утвержденным Ученым советом Института);
- философия;
- иностранный язык.

Прием вступительных испытаний проводится под председательством директора Института или его заместителя.

В состав экзаменационной комиссии по специальной дисциплине входят доктора наук и кандидаты наук, имеющие ученое звание доцента или старшего научного сотрудника по профилю принимаемого экзамена; по философии – доктора философских наук и кандидаты философских наук, имеющие ученое звание доцента; по иностранному языку – представители отделов, лабораторий (доктора и кандидаты наук по специальности поступающего), владеющие данным языком и доценты или старшие преподаватели группы преподавателей иностранных языков.

Вступительные испытания проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле поступающего.

Вступительное испытание оформляется отдельным протоколом на каждого поступающего в аспирантуру и утверждается Председателем Президиума Коми научного центра УрО РАН. Передача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года. По результатам вступительных испытаний Приемная комиссия принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе лиц, набравших более высокое количество баллов. При равном количестве баллов зачисляются лица, наиболее подготовленные к научной работе и имеющие индивидуальные достижения.

Решение о приеме или отказе в приеме в аспирантуру сообщается поступающему в течение суток после принятия решения Приемной комиссией.

На период сдачи вступительных испытаний иногородним поступающим предоставляется место в общежитии (здание по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 38).

Иногородним гражданам, рекомендованным для зачисления в аспирантуру, предоставляется жилое помещение в общежитии (здание по адресу: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, д. 38) в порядке, предусмотренным Приказом по Коми НЦ УрО РАН от 01.07.2013 года № 31 «Об упорядочении использования специализированного жилого фонда (служебных жилых помещений и жилых помещений

в общежитии), находящегося в оперативном управлении Коми научного центра УрО РАН»).

Все расходы по проезду и пребыванию в г. Сыктывкаре в период сдачи вступительных экзаменов поступающие в аспирантуру осуществляют за свой счет.

Общие правила подачи и рассмотрение апелляций

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право на следующий день после объявления оценки подать письменное апелляционное заявление в Приемную комиссию о несогласии с результатом испытания, о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания. Председателем Приемной комиссии формируется апелляционная комиссия (члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав комиссии не включаются). В апелляционную комиссию рекомендуется включать независимых экспертов. Рассмотрение апелляции проводится на следующий день после подачи апелляции поступающим. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии, поступающий.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки вступительного испытания. При возникновении разногласий в комиссии проводится голосование и решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение доводится до сведения поступающего (под роспись) и хранится в личном деле поступающего.

Права и обязанности аспиранта

Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан полностью выполнить индивидуальный план аспирантской подготовки, сдать кандидатские экзамены по специальной дисциплине, истории и философии науки и иностранному языку. К концу обучения завершить работу над кандидатской диссертацией и представить ее для рассмотрения на Ученый совет Института.

Аспиранты проходят промежуточную и ежегодную аттестацию, итоги аттестации утверждаются Ученым советом Института.

Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора Института.

Перевод аспирантов с одной формы обучения на другую, а также перевод аспирантов из одной организации в другую, осуществляется по заявлению аспиранта и рассматривается на заседании Ученого совета Института.

Аспиранты обеспечиваются рабочим местом, имеют право бесплатно пользоваться оборудованием, учебно-методическими пособиями, библиотекой; имеют право на командировки и участие в экспедициях для проведения работ по темам научных исследований.